

複写サービス

すみだ北斎美術館図書室の所蔵資料は、著作権法等の範囲内に限り、複写することができます。

複写のルール

- 1人につき1部
- 複写目的が調査研究のためであること
- 有償無償を問わず、再複写や頒布しないこと

複写受付時間

10時00分～15時30分

複写料金

- モノクロ (A4・B4・A3) 1枚10円
- カラー (A4・B4) 1枚50円
- カラー (A3) 1枚80円

複写方法

- 複写申請書を記入してください
- 申請書と資料をカウンターにお持ちください
- 申請内容を確認後、スタッフが複写します
- 複写料金をお支払いください

資料	資料の詳細	複写の範囲
単行本	図書、図録等	本文の半分まで。目次についてはその全部。「はしがき」や「解説」があればそれぞれその半分まで。
短編集 論文集 分担執筆	複数の作品からなる、または複数の著者による図書等	それぞれの作品・論文・執筆箇所の半分まで。共著の場合は、誰がどの論文を書いたかが明確にわかるものであればそれぞれの論文の半分まで。
定期刊行物 (雑誌)	発行後相当期間を経過した最新号、バックナンバー ※発行後相当期間とは ○ 新聞・週刊誌・月刊誌 →次号発行まで ○ 季刊・年刊の雑誌等 →発行後3か月間が経過するまで	それぞれの記事・論文等についてその全部。ただし複数の記事・論文を複写するときはその号全体の半分まで。
	大学発行の紀要	全部。発行後相当期間の経過は不要。
短歌 俳句 詩		各作品の半分以下。ただし1ページ内に収まるほどの短い作品を複写する場合、作品の半分を覆わずに写り込みとして対応します。
地図		一枚の半分以下、地図帳は各地図の半分以下。国土地理院発行の地図はその全部。
一枚ものの絵画		一枚の半分以下。